

## Aufgabenverteilung im Trainerteam

### 1. Mannschaftsführung:

Nr.	Art der Aufgabe	Beschreibung	Zuständig
1.	Ansprechpartner...	...für die Spieler in sportlichen Fragen	
2.	Ansprechpartner...	...für die Spieler in organisatorischen Fragen	
3.	Entscheidungen treffen...	...in Bezug auf sportliche Probleme der Spieler	
4.	Entscheidungen treffen...	...in Bezug auf organisatorische Probleme der Spieler	
5.	Kritikgespräche...	...mit Spielern	
6.	Perspektivgespräche...	...mit Spielern	
7.	Adresslisten	Adressenlisten müssen angefertigt und verteilt werden	
8.	Terminpläne	Erstellung und Verteilung von Terminplänen	
9.	Mannschaftskasse	Führung und Stand der Mannschaftskasse überprüfen	
10.	Kaderplanung	Absprachen mit der Vereinsführung	
11.	Verantwortlichkeit gegenüber Vorstand	Vertretung aller Entscheidungen u. Maßnahmen bei Jugendleitung	

### 2. Trainingsbetrieb:

Nr.	Art der Aufgabe	Beschreibung	Zuständig
1.	Trainingskonzeption	Absprachen mit der Vereinsführung	
2.	Trainingsplanung	Beschreibung der Einheiten und Einteilung der Gruppen	
3.	Trainingsmaterialien	Organisation und Vorbereitung aller Materialien	
4.	Trainingsgestaltung	Durchführung des Trainings in den eingeteilten Übungsgruppen	
5.	Nachbereitung	Aufzeichnung der Übungen und Überprüfung der Anwesenheit	
6.	Auswertung	Statistiken und Bewertungen von Trainingsteilnahmen und Themen	
7.	Mannschaftsverwaltung	Aktualisierung der Teaminfos (Ordner, Software usw.)	
8.	Trainingslager	Planung v. trainingsbegleitenden Maßnahmen	

### 3. Spielbetrieb:

Nr.	Art der Aufgabe	Beschreibung	Zuständig
1.	Planung von Spielen	Freundschaftsspiele	
2.	Spielorganisation	Information von Vereinsführung, Schiriansetzung	
3.	Planung von Turnieren	Terminplanung, Verhandlungen von Konditionen, Zu- u. Absagen	
4.	Trikotverwaltung	Verwaltung der Trikotsätze und Packen für Spiele und Turniere	
5.	Busplanung	Bestellung von Bussen für mehrtägige Reisen	
6.	Wegbeschreibungen	Erstellen von Wegskizzen und Beschreibungen	
7.	Ansprechpartner...	...für den Schiedsrichter und Zuteilung der Kabine	
8.	Ansprechpartner...	...für die gegnerische Mannschaft und Zuteilung der Kabine	
9.	Platzaufbau	Abstecken mit Hütchen, Aufbau der Tore, Überprüfung der Größe	
10.	Umziehen	Verteilung von Trikots, Hosen und Stutzen	
11.	Spielbericht	Eintragung DFB.net und Verwaltung der Passmappe	
12.	Taktische Einstellung	Leitung der Kabinenansprache der Spieler	
13.	Motivation und Kritik	Anheizen der Spieler vor und Kritikgespräche nach Spielen	
14.	Aufbaugespräche	Sowohl Teamgespräche als auch individuelle Gespräche bei Kritik	
15.	Teamcoaching	Taktische Anweisungen und Auswechslungen	
17.	Individualcoaching	Taktische Anweisungen an einzelne Spieler	
18.	Spielstatistik	Aufzeichnen von Toren und Auswechslungen	
19.	Spielauswertungen	Analyse der Spielstatistik	
20.	Ergebnisdienst	Information der Vereinsführung	

### 4. Allgemeine Aufgaben:

- Mitarbeit im Scouting
- Absprechen von wichtigen Entscheidungen im Team
- Jeder muss in der Lage sein, bei Abwesenheit des anderen dessen Aufgaben zu übernehmen.